ANEXO L – MODELO SUGESTIVO DE REGISTRO DE REUNIÃO

1. Segue o modelo de registro de reunião a ser adotado para as reuniões. O modelo em extensão.doc deve ser solicitado pela CONTRATADA.

Empresa Brasileira de Serviços Hospitalares *<nome do Hospital Universitário Federal>*	*<Logo da empresa>*	EBSERH HOSPITAIS UNIVERSITÁRIOS FEDERAIS

Registro de Reunião

# OS:		Nome da OS:	

Dados da Reunião

<Inserir os dados da reunião.>

Data	Hora inicial	Hora final	Local

1. Participantes

<Inserir as informações dos participantes da reunião.>

Nome	Cargo	Lotação	E-mail	Assinatura

2. Pauta

<Inserir a pauta da reunião.>

Item	Descrição
1	
2	
3	
4	

3. Relato da reunião e Ações

<Descrição relato da reunião e os encaminhamentos. >

# Pauta	Descrição	Ação/Responsável